



ประกาศ โรงพยาบาลโพธิ์ไทร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วย โรงพยาบาลโพธิ์ไทร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเหมาเดือนละ ๗,๐๒๐ บาท ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ปฏิบัติงานกลุ่มงานทันตกรรม) จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปี
๓. เป็นผู้เลือกเสียในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จิตพินเพื่อนไม่สมประกอบไร้ความสามารถหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เป็นผู้ถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความรับผิดชอบที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัย หรือทุจริต ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๒. ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งให้เลิกจ้าง ด้วยสาเหตุจากขาดราชการ
๑๔. ไม่สุบบุหรี่ หรือสารเสพติด
๑๕. ผ่านการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลของรัฐ

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานบริการ ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานทันตกรรม

๑. เพศชายหรือเพศหญิง
๒. อายุ ๒๐ ปี - ๔๐ ปี
๓. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า

๔. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๙)/ผ่านหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านต่างๆ เช่นดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักมาตรฐาน และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆเพื่อให้มีจำนวนเพียงพอตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด
๒. ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของทันตแพทย์ในการทำหัตถการต่างๆโดยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่ให้บริการกับผู้ป่วยที่มารักษาโรคทางช่องปากต่างๆ เช่นการอุดฟัน ถอนฟัน รักษา รากฟัน ครอบฟัน เป็นต้น
๓. ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆทางการแพทย์ในคลินิกทันตกรรมหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน เพื่อให้สภาพคงทนตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด
๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการประจำวัน เดือน ปี เพื่อนำข้อมูลประกอบการพัฒนางานด้านบริการ
๕. ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ เช่นติดตามการถ่ายภาพรังสีทางช่องปาก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับประชาชน

ตำแหน่งพนักงานบริการ ปฏิบัติงานที่กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. เพศชายหรือเพศหญิง
๒. อายุ ๒๐ ปี - ๔๐ ปี
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ
๔. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๙)/ผ่านหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานบริหารจัดการทำความสะอาด บริเวณภายในอาคารรับบริการ/อาคารสนับสนุนบริการ
๒. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับแขก รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก รวมถึงงานจำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน
๓. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๔. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๓. หลักฐานในการรับสมัครสอบ

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ แผ่น |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.๙) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) ใบรับรองแพทย์ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) ค่าธรรมเนียมการรับสมัครสอบ | จำนวน ๕๐ บาท |

๔. วิธีการสอบคัดเลือก สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอในสมัครและยื่นใบสมัครที่ งานธุรการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลโพธิ์ไทร ในระหว่างวันที่ ๑๔-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ.บอร์ดประกาศกลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลโพธิ์ไทร

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

กำหนดสอบวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ.ห้องประชุม ร่มโพธิ์ไทร โรงพยาบาลโพธิ์ไทร

๘. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ.บอร์ดกลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลโพธิ์ไทร

๙. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน

ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ของทุกตำแหน่ง รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ. กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลโพธิ์ไทร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอิทธิศักดิ์ เจริญทรัพย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธิ์ไทร